

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di: FIGURE DI SUPPORTO per il progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-385

CUP: H64D22004780006

Titolo progetto: “ACCENDIAMO LE IDEE”

LE FIGURE DI SUPPORTO saranno individuate in base al punteggio attribuito sulla base della seguente tabella di

TITOLI CULTURALI	Criteri di Attribuzione del Punteggio	Punteggio max Attribuibile	Autovalutazione	Punteggio attribuito
TITOLO ACCESSO ---DIPLOMA O LAUREA V. O./N.O.	/	10		
SUPERAMENTO CONCORSO ordinario per insegnamento		5		
Titolo pertinente	Corsi formazione, attestati, pertinenti alla figura richiesta 3 (Max 3)	9		
Altri titoli	<p>A) Laurea non titolo accesso Max 1</p> <p>B)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ulteriore Laurea 2 • Laurea triennale 2 • Dottorato 2 • Master 2 • Diploma di perfezionamento (1500 ore) 2 • Pubblicazione 2 <p>Max 2 per ciascuna tipologia della lettera B</p>	<p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>MAX 20</p>		
Competenze informatiche certificate livello base (ECDL Core, Eipass 7 Moduli, IC3, Eipass Web)	5 punti per certificazione (max 2)	10		
Competenze informatiche certificate livello avanzato (ECDL Advanced, Eipass Progressive, Eipass Teacher, Eipass LIM, Eipass LAB)	7 punti per certificazione (Max 3)	21		
TITOLI DI SERVIZIO				
Anni insegnamento nel grado di appartenenza	1 punto per anno (Max 15)	15		
Per ogni incarico specifico nell’ambito dei PON FSE, PON FESR e POR	1 punto per incarico (max 10)	10		
TOTALE		100		

valutazione:

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare le attività scelte.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- Dichiarare, inoltre:
 - di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
 - di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Svolgere tutti i compiti indicati nel bando;
 - Partecipare, su esplicito invito della Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione organizzativa delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - assicurare la propria presenza agli incontri che la DS e/o il DSGA riterrà necessari;
 - svolgere le attività in orario extrascolastico, dalla data di conferimento dell'incarico fino alla conclusione del progetto, compresa l'attività di rendicontazione e certificazione della spesa che può essere anche successiva alla chiusura del progetto;
 - assicurare la propria collaborazione anche dopo la conclusione del progetto per le attività di controllo svolte dalle autorità a ciò preposte che eventualmente avranno ad oggetto il monitoraggio documentale del progetto stesso e la sua rendicontazione finanziaria in stretta collaborazione con il DSGA.
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

FORMALIZZAZIONE DEI RAPPORTI E COMPENSI

La formalizzazione dei rapporti di lavoro avverrà tramite contratto di prestazione occasionale.

I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione di finanziamento del presente Progetto, a rendicontazione approvata.

Gli incarichi saranno conferiti sulla base delle disponibilità dichiarate e le ore attribuite verranno retribuite a consuntivo previa verifica delle attività svolte e delle ore effettivamente rese al di fuori del proprio orario di servizio, come risultante dagli appositi fogli di presenza che ciascuno si impegna a firmare.
L'incarico decorrerà dalla firma del contratto.

TUTELA DELLA PRIVACY

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L' IC 51 ORIANI GUARINO – NAPOLI al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro Competente, in via esclusiva, quello di NAPOLI, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso pubblico viene affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul Internet della Scuola www.ic51orianiguarino.edu.it

Data

Firma _____